

รายงานการประชุม

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประภัสสรวิทยา

ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

วันพุธที่ ๒๖ เดือนพฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๘

ณ ห้องเกียรติยศโรงเรียนประภัสสรวิทยา

~~~~~

ประธานการประชุม พระครูปริยัติจันทสาร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้เข้าประชุม

- |                                |                                  |
|--------------------------------|----------------------------------|
| ๑. พระครูประภัสสรวิมลกิจ,ดร.   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน           |
| ๒. พระมหาสมบัติ ญาณวีโร        | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล    |
| ๓. พระมหาสมคิด สุนตจิตโต       | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ |
| ๔. พระมหากรกช สิริภทโท         | หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ           |
| ๕. พระครูสุตวิรัชชาติ,ดร.      | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป      |
| ๖. พระใบฎีกาสัทธิตชัย จนทโสภโณ | ครูโรงเรียนพระปริยัติธรรม        |
| ๗. พระมหานวน สณญโม             | ครูโรงเรียนพระปริยัติธรรม        |
| ๘. พระมหาพงษ์เพชร วชิรเมธี     | ครูโรงเรียนพระปริยัติธรรม        |
| ๙. พระครูปริยัติวชิรธรรม,ดร.   | ครูโรงเรียนพระปริยัติธรรม        |
| ๑๐. พระสมุห์ฉัตรชัย จนทปุตโต   | ครูโรงเรียนพระปริยัติธรรม        |
| ๑๑. นายเจษฎา พลพิลา            | ครูโรงเรียนพระปริยัติธรรม        |
| ๑๒. นายธนากร ทองอัม            | ครูโรงเรียนพระปริยัติธรรม        |
| ๑๓. นายสัมฤทธิ์ แสงฮาม         | นักวิชาการศาสนา                  |
| ๑๔. นางอารักษ์ หอมฮด           | นักวิชาการศาสนา                  |
| ๑๕. นางสาวศศิธร ทองบุตร        | ครูพิเศษ                         |
| ๑๖. นายสมาน แวนแก้ว            | ครูพิเศษ                         |

ผู้ลาประชุม

- |                           |                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| ๑. พระครูสุตธรรมวิจารณ์   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                    |
| ๒. พระมหาวิทยา อุตโตโร    | หัวหน้างานระดมทรัพยากรและทุนเพื่อการศึกษา |
| ๓. นายมฆวัน คนกลาง        | ครูพิเศษ                                  |
| ๔. นายรัชพล รัตนเกษมชัย   | ครูพิเศษ                                  |
| ๕. นายสุภชัย ศรีมันตะ     | ครูพิเศษ                                  |
| ๖. นางสาวพรสวรรค์ เทพวงค์ | ครูพิเศษ                                  |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

## ก่อนวาระการประชุม

พระครูปริยัติจันทสาร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ประชานที่ประชุมนำกล่าวบูชา พระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

พระครูปริยัติจันทสาร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ประชานที่ประชุมกล่าวขอบคุณบุคลากร และเปิดการประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

ในการนี้ประธานที่ประชุมได้ปรารภการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘ ขอให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ช่วยกันกำกับดูแลนักเรียนเข้าเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ให้เต็มตามศักยภาพของผู้เรียน และมอบหมายให้ พระครูประภัสสรวิมลกิจ,ดร.รองผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นเลขาธิการประชุมดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

### ที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประภัสสรวิทยา ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๘ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องเกียรติยศโรงเรียน ประภัสสรวิทยา

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสาร แนบท้ายวาระประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๑)

๓.๑ เรื่องการฝึกอบรมวิปัสสนากรรมฐาน (ธุดงค์วัตร) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เลขาธิการประชุม แจ้งสถานที่ธุดงค์วัตร ตามโครงการฝึกอบรมวิปัสสนากรรมฐาน (ธุดงค์วัตร) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเขตอำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น ประกอบด้วย

- |                           |                                                                 |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ๑. วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ | วัดศรีบุญเรือง ชุมชนบ้านป่า ตำบลหัวหนอง                         |
| ๒. วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ | วัดป่าสันติธรรม บ้านทุ่งมน ตำบลบ้านไผ่                          |
| ๓. วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ | วัดมงคลหลวง บ้านเมืองเพี้ย ตำบลเมืองเพี้ย                       |
| ๔. วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ | วัดอตุตมวารี บ้านชะว้า ตำบลเมืองเพี้ย                           |
| ๕. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ | วัดบูรณะสิทธิ (พระเจ้าใหญ่ฝือบั้ง) หนองหญ้ารังกา<br>ตำบลหัวหนอง |

และรายละเอียดตามกำหนดการแนบท้ายวาระประชุม

## จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ และดำเนินการงานตามกำหนดการ

### ๓.๒ เรื่องระเบียบโรงเรียนประภัสสรวิทยา ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากรโรงเรียน

#### ประภัสสรวิทยา

เลขานุการประชุม แจ้งระเบียบฯ ว่ากองทุนสวัสดิการบุคลากรโรงเรียนประภัสสรวิทยามีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรโรงเรียนมีสวัสดิการเพื่อความมั่นคง ยั่งยืน และได้รับประโยชน์ตามสมควรจากกองทุน การเอื้อเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่คณะ รับฝากเงินจากสมาชิกกองทุน และจัดให้มีการกู้ยืมเงินสำหรับสมาชิก เมื่อครบสองปีการศึกษา

สมาชิกส่งเงินสมทบกองทุนสวัสดิการไม่ต่ำกว่า ๑ บาท ต่อเดือน ทะละ ๕๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และโรงเรียนให้สวัสดิการ ๑๐๐ บาท ต่อ เดือน ต่อ รูป/คน ที่เป็นสมาชิก

## จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบและยินดีเข้าร่วมกองทุนฯ

### ๓.๓ เรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรโรงเรียน

#### ประภัสสรวิทยา

เลขานุการประชุม แจ้งคำสั่งโรงเรียนประภัสสรวิทยา ที่ ๔๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรโรงเรียนประภัสสรวิทยา ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. การเปิดบัญชีเงินฝาก และการถอนเงินกองทุนต้องมีคณะกรรมการ ๓ รูป/คน ดำเนินการและมีกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ลงลายมือชื่อในการถอนเงินกองทุน และการถอนแต่ละครั้งต้องมีลายมือชื่อของประธานกรรมการทุกครั้ง

๒. นำเงินกองทุนสวัสดิการเพื่อประโยชน์จากสมาชิกเท่านั้น โดยคิดอัตราดอกเบี้ย ๒ % หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบการกู้ยืมเงินของสมาชิกและอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุน

๔. ออกระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระเบียบนี้

๕. จัดทำรายงานงบดุลบัญชีประจำปี และรายงานฐานะทางการเงินเสนอ

ต่อที่ประชุมใหญ่ของสมาชิก

## จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔

### เรื่องเพื่อโปรดทราบ

#### ๔.๑ เรื่องกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องแจ้งให้ทราบ

## ๑) กลุ่มบริหารงานทั่วไป

### (๑) เรื่องการติดตามนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสงฆ์

พระครูสุตวิจิตรวาทิ,ดร. หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป การติดตามนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสงฆ์ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสภานักเรียนดูแลสัญญาธรรมะ และจะดำเนินการให้ดีขึ้น

พระครูปริยัติวิจิตรธรรม,ดร. หัวหน้างานกิจการนักเรียน แจ้งเพิ่มเติมเข้าร่วมกิจกรรมสงฆ์ ได้มีแนวทางในการส่งเสริมให้นักเรียนแต่ละห้องเข้าร่วมกิจกรรมมีการมอบรางวัล และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การดูแลของการเช็ครายชื่อ โดยให้ครูที่ปรึกษาส่งผลการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อรวบรวมสถิติ หากระดับชั้นใดเข้าร่วมกิจกรรมต่อเนื่องและมีนักเรียนในชั้นนั้น ๆ เข้าร่วมเป็นจำนวนมากจะได้รับรางวัล ช่วงชั้นละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

### (๒) เรื่องการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เรียนที่ขาดการเข้าร่วมกิจกรรมสงฆ์

พระครูปริยัติวิจิตรธรรม,ดร. หัวหน้างานกิจการนักเรียน เรื่องกำกับติดตามนักเรียนที่ขาดการเข้าร่วมกิจกรรมสงฆ์ จะใช้วิธีการปฏิบัติธรรม การทำวัตร และการสวดมนต์ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

พระครูประภัสสรวิมลกิจ,ดร. รองผู้อำนวยการโรงเรียน แจ้งเพิ่มเติม แต่เดิมให้แต่ละวัดปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ปัจจุบันนำไป ณ จุดเดียวกัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและนักเรียนที่ติด ๐,ร,ม.ส. โดยมี พระครูสุตวิจิตรวาทิ,ดร., พระครูปริยัติวิจิตรธรรม,ดร. เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม ทั้งนี้มอบกลุ่มบริหารงานทั่วไปวางแผนในการจัดกิจกรรม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ และกลุ่มบริหารงานทั่วไปดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน

## ๒) กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

### (๑) เรื่องการจัดสรรค่าตอบแทนผู้บริหาร ครู นักวิชาการศาสนา (จศป.)

ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

พระครูประภัสสรวิมลกิจ,ดร. รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ แจ้งค่าตอบแทนประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งขณะนี้แต่ละสำนักเขตการศึกษาฯ และสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดได้ดำเนินการจัดส่งสถิติข้อมูลแบบรายงานจำนวนนักเรียนโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ไปยังสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จึงทำให้ค่าตอบแทนมาไม่ทันในเดือนนี้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓) กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

#### (๑) เรื่องการจัดประวัติเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.)

พระมหาสมบัติ ญาณวีโร หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล แจ้งเรื่องการจัดทำประวัติเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม (จศป.) แผนกสามัญศึกษา เอกสารในเล่มประกอบด้วยสำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาบัตรเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม, สำเนาวุฒิการศึกษา, นักรธรรม/ธรรมศึกษา, เปรี๊ยญธรรม, สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ, สำเนาใบแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ครั้งแรก, สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง จศป. และบัญชีแนบท้าย หากบุคลากรท่านประสงค์ค้นหาเอกสารดังกล่าวสามารถติดต่อได้ที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

นายเจษฎา พลพิลา เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สรุปรูปการปฏิบัติหน้าที่ จศป. การขาด - การลา ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

#### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ และตั้งข้อสังเกตว่ากรณีที่ขาดการปฏิบัติหน้าที่แต่ไม่มีการเขียนใบลา ที่ประชุมมอบให้กลุ่มงานบริหารงานบุคคลดำเนินการกำกับติดตาม

### ๔) กลุ่มงานวิชาการ

#### (๑) เรื่องการจัดการเรียน ประจำภาคเรียน ๒ / ๒๕๖๘

พระครูประภัสสรวิมลกิจ,ดร รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ แจ้งการปรับแก้ไขตารางเรียน/สอนให้เป็นปัจจุบันแล้ว สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ที่ไลน์กลุ่มครูประภัสสร

พระมหากรรช สิริภทโท หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ แจ้งเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำตารางเรียนเป็นรายห้องเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณะครูและนักเรียน ทั้งนี้ครูผู้สอนสามารถดาวน์โหลดได้ที่ไลน์กลุ่มครูประภัสสร

#### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

#### ที่ประชุม รับทราบ

(๒) เรื่องกิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ B-Net และ O-Net สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๖ ตามโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

พระครูประภัสสรวิมลกิจ,ดร. รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มงานวิชาการ ได้ดำเนินการกิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ B-Net, O-Net โดยมี พระครูประภัสสรวิมลกิจ,ดร., พระมหากรรช สิริภทโท เป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม จะอบรมระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ โดยมอบหมายให้

๑. นายสัมฤทธิ์ แสงฮาม หัวหน้างานพัสดุ ดำเนินการถ่ายเอกสารประจำรายวิชา

๒. นายเจษฎา พลพิลา งานเทคโนโลยีของโรงเรียน ดำเนินการจัดข้อสอบออนไลน์ เพื่อฝึกทักษะให้กับผู้เรียนหากนักเรียนรูปใดทำคะแนนได้มากจะได้รับเกียรติบัตรผ่านระบบออนไลน์

#### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

#### ที่ประชุม รับทราบ

**๔.๒ เรื่องจำนวนนักเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘**

เลขการประชุม แจ้งจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๓๔ รูป ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๓๒ รูป ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒๓ รูป รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๘๙ รูป และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๖ รูป ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๔ รูป ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๒ รูป รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ๕๒ รูป รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๔๑ รูป และเมื่อเทียบกับจำนวนนักเรียนปัจจุบัน นักเรียนลดลง จำนวน ๑๘ รูป ซึ่งจะมีผลให้จำนวนเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรมเกินเกณฑ์เพิ่มขึ้น

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**ที่ประชุม รับทราบ**

**๔.๓ เรื่องปฏิทินการปฏิบัติงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘**

เลขการประชุม แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ รวมเวลาเรียนในเดือนนี้ รวมเวลาเรียน ๒๓ วัน

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**ที่ประชุม รับทราบและดำเนินการตามปฏิทินประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘**

**๔.๔ เรื่องคำสั่งโรงเรียนประภัสสรวินทยา ที่ ๕๐/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งครูส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘**

เลขการประชุม แจ้งคำสั่งโรงเรียนประภัสสรวินทยาที่ ๕๐/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งครูส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ให้ความรู้ ข้อคิดต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้สถานศึกษาพระปริยัติธรรมต้องมุ่งปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**ที่ประชุม รับทราบ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย**

**๔.๕ เรื่องการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปี ๒๕๖๙**

เลขการประชุม แจ้งการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปี ๒๕๖๙ วันเสาร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๙ รายละเอียดตามตารางสอบแนบท้ายวาระประชุม

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**ที่ประชุม รับทราบ**

**๔.๖ เรื่องการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปี ๒๕๖๙ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖**

เลขาธิการประชุม แจ้งการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปี ๒๕๖๙ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๘ รอบ วันที่ ๑ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๔ รอบ วันที่ ๒๑,๒๒,๒๘ กุมภาพันธ์ และวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดตามตารางสอบแนบท้ายวาระประชุม

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**ที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๗ เรื่องการสมัครกองทุนสวัสดิการบุคลากรโรงเรียนประภัสสรวินทยา และการส่งเงินทุน**

เลขาธิการประชุม มอบให้ นายสมาน แวนแก้ว ครูพิเศษ แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับการสมัครกองทุนสวัสดิการบุคลากรโรงเรียนประภัสสรวินทยา ซึ่งมีสมาชิกแยกเป็น สมาชิกสามัญ จำนวน ๑๖ รูป/คน, สมาชิกสมทบ จำนวน ๒ คน รวมสมาชิกทั้งหมดจำนวน ๑๘ รูป/คน และสมาชิกส่งเงินครบทุกท่าน เป็นเงิน ๑๓,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**ที่ประชุม** รับทราบ และมอบให้คณะกรรมการกองทุนฯ ดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

**๔.๘ เรื่องการสวดพระอภิธรรมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง**

เลขาธิการประชุม แจ้งการสวดพระอภิธรรมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำทุกวันอังคาร ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยกำหนดสวดพระอภิธรรม ดังนี้ ๑. กลุ่มบริหารงานทั่วไป ๒. กลุ่มงานวิชาการ ๓. กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ๔. กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ ๕. ครูที่ปรึกษา/ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ร่วมเป็นเจ้าภาพ และพระพิธีธรรมสวดพระอภิธรรม ๗ คัมภีร์ จำนวน ๕ กลุ่ม รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้ายวาระประชุม

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**ที่ประชุม** รับทราบ และร่วมเป็นเจ้าภาพตามกำลังศรัทธา เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลฯ

**๔.๙ เรื่องการอบรม B-Net ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘**

เลขาธิการประชุม แจ้งการอบรม B-Net ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เข้าอบรม ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น มอบให้ครูที่ปรึกษากำกับดูแลการนำนักเรียนเข้าอบรมและพักค้าง ๑ คืน ในการนี้ได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร หลักสูตรจัดการเรียนรู้ด้วย Generative Ai จำนวน ๒ รูป คือ พระครูประภัสสรวิมลกิจ,ดร. และพระมหากรกช สิริภทโท

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

**ที่ประชุม** รับทราบ

## ๔.๑๐ เรื่องโครงการฝึกอบรมวิปัสสนากรรมฐาน (ธุดงค์วัตร) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เลขาธิการประชุม แจ้งการฝึกอบรมวิปัสสนากรรมฐาน (ธุดงค์วัตร) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ และที่ประชุมมอบให้ พระครูสุตธรรมวิจารณ์ และพระมหาสมคิด สุนตจิตโต ผู้รับผิดชอบโครงการ ประสานสถานที่กำหนดระยะทางที่เหมาะสม

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อโปรดพิจารณา

### ๕.๑ เรื่องวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ

เลขาธิการประชุม แจ้งการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยโรงเรียนจะกำหนดจัดพิธีน้อมรำลึกในวันพฤหัสบดีที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมกาญจนาภิเษก ๓๙ วัดศรีนวล เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๔.๐๙ น. และเชิญคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมชุมชน พระลัภ , ชุมชนชัยณรงค์ - สามัคคีอุทิศ เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ด้วย

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดพิธีน้อมรำลึกถึงในพระมหากรุณาธิคุณ

### ๕.๒ เรื่องการจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับวันขึ้นปีใหม่ ตามโครงการจัดกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาและวันสำคัญ

เลขาธิการประชุม แจ้งการจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับวันขึ้นปีใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘ เพื่อมอบความสุข และขวัญกำลังใจแก่บุคลากร และนักเรียน โดยมีการจับฉลากของขวัญส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ เริ่มกิจกรรม เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม อภิปรายอย่างกว้างขวาง และเห็นชอบ การจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับวันขึ้นปีใหม่ โดยมอบให้กลุ่มงานบริหารงานบุคคล วางแผนในการดำเนินงานและจัดกิจกรรม

### ๕.๓ เรื่องงานสหกรณ์โรงเรียน

เลขาธิการประชุม ประารภถึง พระปลัดฮอนด้า วาทสทุโท ลาออกจากสหกรณ์ และมอบให้ พระใบฎีกาสีทธิชัย จนทโสภโณ ดำเนินการสรุปเงินสหกรณ์ และรายงานให้ผู้บริหารทราบพร้อมแจ้งที่ประชุม ครั้งต่อไป ส่วนบุคลากรท่านใดที่ประสงค์จะถอนหุ้น ให้แจ้งการลาออกจากสหกรณ์เพื่อนำเงินคืนรายบุคคล

### จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบให้พระใบฎีกาสีทธิชัย จนทโสภโณ ดำเนินการสรุปยอดเงิน/สมาชิก พร้อมรายการของที่ยังค้างอยู่ในร้านสหกรณ์

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ เรื่องคำสั่งโรงเรียนประภัสสรวินิตา ที่ ๕๑/๒๕๖๘ เรื่องแต่งตั้งครูนำไหว้พระ/  
ประชาสัมพันธ์

เลขากการประชุม แจ้งคำสั่งแต่งตั้งครูนำไหว้พระ/ประชาสัมพันธ์ โดยมีหน้าที่นำนักเรียน  
ไหว้พระ พร้อมชี้แจงข่าวสารของทางโรงเรียนให้บุคลากร และนักเรียนทราบ ระหว่างเวลา ๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น.  
รายละเอียดตามคำสั่งแนบท้ายวาระประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ เรื่องคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนประภัสสรวินิตา

พระครูประภัสสรวินิตกิจ,ดร. รองผู้อำนวยการโรงเรียน แจ้งเรื่องคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนประภัสสรวินิตา ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๙ เดือน  
ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘ ณ ห้องเกียรติยศโรงเรียนประภัสสรวินิตา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ เรื่องการเข้าร่วมพิธีมอบโล่เชิดชูเกียรติ

นางอารักษ์ หอมฮอด นักวิชาการศาสนา การเข้าร่วมพิธีมอบโล่เชิดชูเกียรติ ด้วยมูลนิธิ  
รณรงค์เพื่อการไม่สูบบุหรี่ (มสบ.) มอบโล่ประกาศเกียรติคุณ ให้แก่ โรงเรียนประภัสสรวินิตา เป็นศูนย์การเรียนรู้  
เพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้าต้นแบบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามโครงการขยายผลและพัฒนา  
ศักยภาพเครือข่ายครูเพื่อขับเคลื่อนจุดจัดการเพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่ ในวันพุธที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้อง  
รับขวัญ โรงแรมบายาสิตา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ และชื่นชมที่ดำเนินการขับเคลื่อนจุดจัดการเพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่  
จนได้รับรางวัลโล่ประกาศเกียรติคุณ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๔๓ น.

(นายสมาน แวนแก้ว)

ครูพิเศษ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(พระครูประภัสสรวินิตกิจ,ดร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มงานวิชาการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(พระครูปริยัติจันทสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประภัสสรวินิตา

รับรองรายงานการประชุม